

1.- Datos de la Asignatura

Titulación	INGENIERIA TECNICA EN INFORMATICA DE GESTION				
Centro	ESCUELA POLITECNICA SUPERIOR DE ZAMORA				
Denominación	DIRECCION ESTRATEGICA DE LA EMPRESA			Código	16924
Plan		Ciclo	1	Curso	3
Carácter ¹	OPTATIVA		Periodicidad ²	C2	
Créditos LRU	T	3	P	1.5	Créditos ECTS
Área	ORGANZACION DE EMPRESAS				
Departamento	ADMINISTRACION Y ECONOMIA DE LA EMPRESA				
Aula / Horario / grupo	P117, A111		LUNES 18:00 – 20:00 MIÉRCOLES 8:30 – 9:30	UNICO	
Laboratorio/ Horario / grupo					
Informática / Horario / grupo					
Plataforma Virtual	Plataforma: EUDORED				
	URL de Acceso: http://eudored.usal.es				

¹ Troncal, Obligatoria, Optativa (abreviatura T, B, O)

² Anual, 1º Cuatrimestre, 2º Cuatrimestre (A, CI, C2).

Datos del profesorado*

Profesor Responsable /Coordinador	FRANCISCO ZAPATERO SANCHEZ		
Departamento	ADMINISTRACION Y ECONOMIA DE LA EMPRESA		
Área	ORGANZACION DE EMPRESAS		
Centro	ESCUELA POLITECNICA SUPERIOR DE ZAMORA		
Despacho	P 247	Grupo / s	
Horario de tutorías	MARTES DE 10:30 A 12:30 TUTORIA ONLINE EN LA PLATAFORMA EUDORED		
URL Web			
E-mail	fzapatero@usal.es	Teléfono	980545000 ext 3643

2.- Sentido de la materia en el plan de estudios*

Bloque formativo al que pertenece la materia

CONTENIDO FORMATIVO COMUN, CONTENIDO GENERAL DE LA INGENIERIA

Papel de la asignatura dentro del Bloque formativo y del Plan de Estudios.

RELACIONADA CON LAS SUBCATEGORIAS:

- Gestión de las Organizaciones.
- Ética, Legislación y Profesión.
- Destrezas profesionales.

Perfil profesional.

Un Ingeniero en Informática con perfil profesional de Gestión es responsable de asegurar que las necesidades de Gestión de la Información y del Conocimiento de las organizaciones se satisfacen con el desarrollo y la implantación de soluciones informáticas. Conoce la estrategia empresarial y las diferentes soluciones de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones necesarias para apoyar dicha estrategia.

Debe conocer las tendencias y tecnologías del sector TIC. Se centra en el análisis, la planificación y el desarrollo de soluciones que apoyen las necesidades estratégicas de la organización. Asimismo, participa en la planificación del negocio, el análisis de las necesidades empresariales y la evaluación de los riesgos comerciales.

Debe dirigir el diseño de soluciones de sistemas informáticos para sus clientes con los productos de hardware y software disponibles. Dado que las aplicaciones se diseñan para atender las necesidades del cliente, debe analizar propuestas de más de un proveedor y tiene que asegurarse de que la solución sea eficaz con relación al coste y pueda entregarse en un plazo ajustado.

Ofrece soluciones a sus clientes y, por tanto, ofrece creatividad en respuesta a las necesidades de éstos. Para atender las demandas de sus clientes forma grupos de especialistas a los que dirige y coordina.

En definitiva, es corresponsable de los resultados de la organización y será evaluado sobre esa base. Los resultados se expresan en términos de satisfacción de los clientes, productos vendidos, servicios prestados y beneficios generados.

Por lo general habrán ocupado antes puestos técnicos que posiblemente les hayan llevado a liderar equipos y proyectos, empezando allí a asumir responsabilidades directivas. Un Ingeniero en Informática con perfil profesional de Gestión puede llevar a una persona a los más altos niveles de una organización, como consejero delegado o director gerente.

3.- Recomendaciones previas*

Se recomienda haber cursado la asignatura troncal de “Técnicas de Organización de Empresas”.

4.- Objetivos de la asignatura

- El objetivo fundamental de la asignatura es proporcionar al alumno los conocimientos y las técnicas imprescindibles para la toma de decisiones en el ámbito empresarial. En particular, para la elección de la estrategia adecuada, según las características internas de la empresa y el análisis del entorno.
- Fomentar la capacidad crítica, de diálogo y de discusión.
- Fomentar la capacidad de análisis, e interpretación de la información, para la adecuada toma de decisiones estratégicas para la empresa. Asumiendo funciones de trabajo en equipo, solución de problemas, creatividad y liderazgo.
- Conocer el proceso estratégico desde su planificación inicial, hasta su implantación, así como las implicaciones del mismo sobre los resultados de la empresa.

5.- Contenidos

Tema 1 - La naturaleza de la dirección estratégica. Evolución de los sistemas de dirección en la empresa. Elementos básicos de la dirección estratégica. Fases del proceso de la dirección estratégica.

Tema 2 - La misión y objetivos empresariales. La misión y el propósito estratégico. El beneficio como objetivo clásico: limitaciones. La separación entre propiedad y dirección. Fórmulas de participación en la empresa.

Tema 3 - Análisis del entorno general y específico. Concepto y tipología del entorno. Concepto de entorno. Análisis del entorno general. Métodos prospectivos en el análisis del entorno. Delimitación del entorno específico. Análisis de la estructura de la industria. El entorno competitivo: fuerzas competitivas básicas.

Tema 4 - Análisis interno de la empresa: recursos y capacidades. El diagnóstico interno de la empresa. La cadena de valor. Identificación de los recursos y capacidades. Evaluación de los recursos y capacidades. Implicaciones estratégicas. La investigación de los competidores.

Tema 5 - Análisis de la cartera de negocios. Las matrices estratégicas. La matriz de crecimiento-cuota de mercado. La matriz de posición competitiva-atractivo de la industria. La matriz estratégica orgánica. El análisis DAFO.

Tema 6 - Estrategias y ventajas competitivas. Estrategia y ventaja competitiva. La estrategia de liderazgo en costes. La estrategia de diferenciación de productos. Aspectos adicionales en la definición de las estrategias competitivas. La segmentación de mercados.

Tema 7 - Tecnología y estrategia. Tecnología y estrategia: conceptos. Estrategias con base en el potencial tecnológico. Formas de generación y adquisición de tecnología. La gestión de la innovación en la empresa.

Tema 8 - Direcciones del desarrollo estratégico. Crecimiento y desarrollo de la empresa. Direcciones de desarrollo: la expansión de actividades. Direcciones de desarrollo: la diversificación

de actividades. Las estrategias de integración vertical. La estrategia de diversificación relacionada. La estrategia de diversificación no relacionada: los conglomerados. Las estrategias de reestructuración en la cartera de negocios.

Tema 9 - Métodos de desarrollo. Crecimiento interno versus crecimiento externo. Tipos de crecimiento externo. Problemas de la integración (crecimiento externo). Fórmulas financieras en las operaciones de concentración.

Tema 10 - Las estrategias de cooperación y de internacionalización. La cooperación entre empresas. Ventajas e inconvenientes de la cooperación. Tipos de acuerdos. La estrategia de internacionalización de la empresa. La competencia global: factores de globalización. Alternativas estratégicas en una industria global.

Tema 11 - Evaluación y selección de estrategias. El proceso de evaluación y selección de estrategias. Definición de la adecuación de las estrategias. Técnicas para la valoración de estrategias. La aceptabilidad de las estrategias.

Tema 12 - Implantación y control de la estrategia. La implantación de la estrategia. El proceso de control. El control de las unidades organizativas. Los precios de transferencia como mecanismo de control. Sistemas de fijación de precios de transferencia. La dirección participativa por objetivos.

6.- Competencias a adquirir

Competencias Específicas. (En relación a los conocimientos, habilidades, y actitudes: conocimientos destrezas, actitudes...)

- Conocimiento de productos tecnológicos y tendencias de la tecnología, asociados al segmento del mercado.
- Dirección, planificación y gestión de proyectos.
- Planificación, estrategia y organización empresarial.
- Visión comercial y empresarial.

Transversales: (Competencias Instrumentales: <cognitivas, metodológicas, tecnológicas o lingüísticas>; Competencias Interpersonales <individuales y sociales>; o Competencias Sistémicas. <organización, capacidad emprendedora y liderazgo>

INSTRUMENTALES

- Capacidad de organización y planificación.
- Capacidad de gestión de la información
- Resolución de problemas.
- Toma de decisiones

INTERPERSONALES

- Trabajo en equipo.
- Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar.
- Habilidades en las relaciones interpersonales.

SISTEMICAS

- Razonamiento crítico.
- Aprendizaje autónomo.

- Creatividad.
- Liderazgo.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Motivación por la calidad.
- Sensibilidad hacia temas medioambientales.

7.- Metodologías

- Clase magistral.
- Clase práctica con metodología basada en el estudio de casos reales del mundo empresarial.
- Apoyo online a través de la plataforma EUDORED.
- Trabajo individual del alumno.

8.- Previsión de Técnicas (Estrategias) Docentes*

Opcional para asignaturas de cualquier curso			
	Horas presenciales	Horas no presenciales	Horas totales
Clases magistrales	30		30
Clases prácticas	15		15
Seminarios			
Exposiciones y debates			
Tutorías	5		5
Actividades no presenciales		30	30
Preparación de trabajos			
Otras actividades		18	18
Exámenes	2		2
TOTAL			100

9.- Recursos

Libros de consulta para el alumno

- Bueno Campos: Dirección Estratégica de la Empresa (Metodología, Técnicas y Casos), Ed. Pirámide.
- Navas López / Guerras Martín: Dirección Estratégica de la Empresa (Teoría y Aplicaciones), Ed. Civitas.
- Ventura Victoria: Análisis Competido de la Empresa (un Enfoque Estratégico) Ed.: Civitas.

Otras referencias bibliográficas, electrónicas o cualquier otro tipo de recurso.

- Material complementario de la PLATAFORMA EUDORED.
- Prensa económica.

10.- Evaluación

Consideraciones Generales

La evaluación se realizará de manera continua (inicial, procesal, y final), tratando de asegurar el aprendizaje significativo de los alumnos.

Criterios de evaluación

- Conocimientos específicos sobre el temario.
- Interés por la asignatura.
- Habilidades y destrezas adquiridas en la resolución de los casos planteados en clase y en la prueba final

Instrumentos de evaluación

- Prueba final: Examen final (escrito), que constará de cuestiones (preguntas tipo test) y casos prácticos relacionados con el temario. Se valorará al 50% de la nota final cada una de las partes (Teoría y Práctica).
- Trabajo en el aula.
- Trabajo voluntario de los alumnos: Se ofrece a los alumnos la posibilidad de realizar trabajos sobre los contenidos de temario o temas de la actualidad del mundo empresarial, que se evaluarán y podrán incrementar el resultado de la prueba del alumno.

Recomendaciones para la evaluación.

Se recomienda a los alumnos tener en cuenta que se hace una evaluación continua, y que se evalúan todas las actividades de enseñanza-aprendizaje, desde la clase presencial, hasta el uso de la plataforma EUDORED, así como de la tutoría online y presencial, y la realización de trabajos. Sin olvidar por ello la evaluación final.

Recomendaciones para la recuperación.

La recuperación consistirá únicamente en una prueba de características similares a la prueba final. Únicamente, en el caso de que el alumno acuda a la convocatoria extraordinaria de fin de carrera, y una vez valorado el caso por el profesor, se podrá sustituir la realización de la prueba final, por la realización de un trabajo propuesto, dirigido y autorizado por el docente.